

議案第 5 号

東京都板橋区教育委員会事務局組織規則の一部を改正する規則
上記の議案を提出する。

令和 4 年 3 月 8 日

提出者 板橋区教育委員会教育長 中川 修一

東京都板橋区教育委員会事務局組織規則の一部を改正する 規則

東京都板橋区教育委員会事務局組織規則（昭和43年板橋区教育委員会規則第 1 号）の一部を次のように改正する。

第 2 条の表新しい学校づくり課の項中「学校計画・改修係」を「学校整備係」に改め、同表生涯学習課の項中「生涯学習推進係」を「社会教育推進係」に改める。

第 6 条の表特別支援教育係の項第 1 号を次のように改める。

(1) 特別支援教育の運営に関すること。

第 7 条の表中「学校計画・改修係」を「学校整備係」に改める。

第 8 条の表生涯学習推進係の項中「生涯学習推進係」を「社会教育推進係」に改め、同項第11号を同項第13号とし、同項第10号の次に次の 2 号を加える。

(11) 板橋グリーンカレッジに関すること

(12) シニア学習プラザに関すること

付 則

この規則は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

（提案理由）

組織改正に伴い、所要の規定整備をする必要がある。

東京都板橋区教育委員会事務局組織規則の一部を改正する規則 新旧対照表

新	旧
<p>○東京都板橋区教育委員会事務局組織規則 昭和43年3月30日東京都板橋区教育委員会規則第1号</p> <p>(目的)</p> <p>第1条 この規則は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第17条第2項及びその他法令の規定に基づき、東京都板橋区教育委員会事務局（以下「事務局」という。）の組織、分掌事務その他必要な事項に関し定めることを目的とする。</p> <p>(分課)</p> <p>第2条 事務局に次の課、室及び係を置く。</p> <p>教育総務課</p> <p>庶務係</p> <p>計画係</p> <p>学校職員係</p> <p>学務課</p> <p>学事係</p> <p>学校運営保健係</p> <p>学校給食係</p> <p>幼稚園係</p> <p>指導室</p> <p>教職員係</p> <p>学習支援係</p> <p>特別支援教育係</p> <p>新しい学校づくり課</p> <p>学校施設係</p> <p>学校整備係</p> <p>学校配置調整第一係</p>	<p>○東京都板橋区教育委員会事務局組織規則 昭和43年3月30日東京都板橋区教育委員会規則第1号</p> <p>(目的)</p> <p>第1条 この規則は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第17条第2項及びその他法令の規定に基づき、東京都板橋区教育委員会事務局（以下「事務局」という。）の組織、分掌事務その他必要な事項に関し定めることを目的とする。</p> <p>(分課)</p> <p>第2条 事務局に次の課、室及び係を置く。</p> <p>教育総務課</p> <p>庶務係</p> <p>計画係</p> <p>学校職員係</p> <p>学務課</p> <p>学事係</p> <p>学校運営保健係</p> <p>学校給食係</p> <p>幼稚園係</p> <p>指導室</p> <p>教職員係</p> <p>学習支援係</p> <p>特別支援教育係</p> <p>新しい学校づくり課</p> <p>学校施設係</p> <p>学校計画・改修係</p> <p>学校配置調整第一係</p>

新	旧
<p>学校配置調整第二係</p> <p>生涯学習課</p> <p>社会教育推進係</p> <p>文化財係</p> <p>地域教育力推進課</p> <p>地域連携係</p> <p>青少年係</p> <p>あいキッズ係</p> <p>(次長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条 事務局に次長を置く。</p> <p>2 事務局に担当部長及び参事を置くことができる。</p> <p>3 次長、担当部長及び参事は、参事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(課長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条の2 課に課長を、室に室長を置く。</p> <p>2 事務局に担当課長及び副参事を置くことができる。</p> <p>3 課長、室長、担当課長及び副参事は、副参事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(係長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条の3 係に係長を置く。</p> <p>2 課、室及び担当課長に担当係長を置くことができる。</p> <p>3 係に主査を置くことができる。ただし、教育委員会が必要と認める場合は、課に主査を置くことができる。</p> <p>4 係長、担当係長及び主査は、主事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(社会教育主事、社会教育主事補及び指導主事の設置及び任命)</p> <p>第3条の4 生涯学習課に社会教育主事を、指導室に指導主事を置く。</p> <p>2 生涯学習課に社会教育主事補を置くことができる。</p> <p>3 前2項の社会教育主事、社会教育主事補及び指導主事は、それぞれ教育委員会が命ずる。</p>	<p>学校配置調整第二係</p> <p>生涯学習課</p> <p>生涯学習推進係</p> <p>文化財係</p> <p>地域教育力推進課</p> <p>地域連携係</p> <p>青少年係</p> <p>あいキッズ係</p> <p>(次長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条 事務局に次長を置く。</p> <p>2 事務局に担当部長及び参事を置くことができる。</p> <p>3 次長、担当部長及び参事は、参事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(課長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条の2 課に課長を、室に室長を置く。</p> <p>2 事務局に担当課長及び副参事を置くことができる。</p> <p>3 課長、室長、担当課長及び副参事は、副参事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(係長等の設置並びに資格及び任命)</p> <p>第3条の3 係に係長を置く。</p> <p>2 課、室及び担当課長に担当係長を置くことができる。</p> <p>3 係に主査を置くことができる。ただし、教育委員会が必要と認める場合は、課に主査を置くことができる。</p> <p>4 係長、担当係長及び主査は、主事のうちから教育委員会が命ずる。</p> <p>(社会教育主事、社会教育主事補及び指導主事の設置及び任命)</p> <p>第3条の4 生涯学習課に社会教育主事を、指導室に指導主事を置く。</p> <p>2 生涯学習課に社会教育主事補を置くことができる。</p> <p>3 前2項の社会教育主事、社会教育主事補及び指導主事は、それぞれ教育委員会が命ずる。</p>

新	旧
<p>(教育総務課各係の分掌事務)</p> <p>第4条 教育総務課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>庶務係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 教育委員及び教育委員会の会議に関する事。 (2) 教育長秘書事務に関する事。 (3) 事務局内部の連絡調整に関する事。 (4) 公印の管守に関する事。 (5) 法規及び庁規に関する事。 (6) 文書の受発、審査、記録及び保存に関する事。 (7) 教育行政に関する相談に関する事。 (8) 危機管理に関する各種計画の日常的な点検及び訓練に関する事。 (9) 区立学校の防災・安全対策に関する事。 (10) その他他の課、室及び課内他の係に属しない事。 <p>計画係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 教育委員会の所管に関する予算に関する事。 (2) 学校運営費(令達分)に関する事。 (3) 教育委員会の評価及び点検に関する事。 (4) 教育振興推進計画に関する事。 <p>学校職員係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 事務局職員及び学校に勤務する職員(県費負担教職員を除く。)の任免、分限、懲戒、表彰、服務その他人事に関する事。 (2) 教職員の福利厚生に関する事。 (3) 教職員の諸給与に関する事。 (4) 教職員の旅費に関する事。 <p>(学務課各係の分掌事務)</p> <p>第5条 学務課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>学事係</p>	<p>(教育総務課各係の分掌事務)</p> <p>第4条 教育総務課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>庶務係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 教育委員及び教育委員会の会議に関する事。 (2) 教育長秘書事務に関する事。 (3) 事務局内部の連絡調整に関する事。 (4) 公印の管守に関する事。 (5) 法規及び庁規に関する事。 (6) 文書の受発、審査、記録及び保存に関する事。 (7) 教育行政に関する相談に関する事。 (8) 危機管理に関する各種計画の日常的な点検及び訓練に関する事。 (9) 区立学校の防災・安全対策に関する事。 (10) その他他の課、室及び課内他の係に属しない事。 <p>計画係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 教育委員会の所管に関する予算に関する事。 (2) 学校運営費(令達分)に関する事。 (3) 教育委員会の評価及び点検に関する事。 (4) 教育振興推進計画に関する事。 <p>学校職員係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 事務局職員及び学校に勤務する職員(県費負担教職員を除く。)の任免、分限、懲戒、表彰、服務その他人事に関する事。 (2) 教職員の福利厚生に関する事。 (3) 教職員の諸給与に関する事。 (4) 教職員の旅費に関する事。 <p>(学務課各係の分掌事務)</p> <p>第5条 学務課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>学事係</p>

新	旧
<ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の設置、管理及び廃止に関する事。 (2) 学級編制に関する事。 (3) 児童生徒の就学及び就学奨励に関する事。 (4) 入学予定校変更希望制に関する事。 (5) 課内他の係に属しない事。 <p>学校運営保健係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 学校運営費（令達分を除く。）に関する事。 (2) 区立学校の備品（給食用を除く。）の購入に関する事。 (3) 区立特別支援学校に関する事。 (4) 児童生徒並びに教職員及び学校に勤務する職員の健康管理に関する事。 (5) 学校医、学校歯科医及び学校薬剤師に関する事。 (6) 日本スポーツ振興センターの災害共済給付に関する事。 (7) 学校環境の衛生管理に関する事。 <p>学校給食係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 学校給食に関する事。 <p>幼稚園係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立幼稚園の設置、管理及び廃止に関する事。 (2) 区立幼稚園の運営費に関する事。 (3) 私立幼稚園の認可等に関する事。 (4) 私立幼稚園児保護者負担軽減事業に関する事。 (5) 幼稚園類似の幼児施設に対する保護者負担軽減事業に関する事。 (6) 子ども・子育て支援新制度に関する事。 (7) 幼児教育無償化に関する事。 <p>(指導室の係の分掌事務等)</p> <p>第6条 指導室の係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>教職員係</p>	<ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の設置、管理及び廃止に関する事。 (2) 学級編制に関する事。 (3) 児童生徒の就学及び就学奨励に関する事。 (4) 入学予定校変更希望制に関する事。 (5) 課内他の係に属しない事。 <p>学校運営保健係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 学校運営費（令達分を除く。）に関する事。 (2) 区立学校の備品（給食用を除く。）の購入に関する事。 (3) 区立特別支援学校に関する事。 (4) 児童生徒並びに教職員及び学校に勤務する職員の健康管理に関する事。 (5) 学校医、学校歯科医及び学校薬剤師に関する事。 (6) 日本スポーツ振興センターの災害共済給付に関する事。 (7) 学校環境の衛生管理に関する事。 <p>学校給食係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 学校給食に関する事。 <p>幼稚園係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立幼稚園の設置、管理及び廃止に関する事。 (2) 区立幼稚園の運営費に関する事。 (3) 私立幼稚園の認可等に関する事。 (4) 私立幼稚園児保護者負担軽減事業に関する事。 (5) 幼稚園類似の幼児施設に対する保護者負担軽減事業に関する事。 (6) 子ども・子育て支援新制度に関する事。 (7) 幼児教育無償化に関する事。 <p>(指導室の係の分掌事務等)</p> <p>第6条 指導室の係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>教職員係</p>

新	旧
<p>(1) 教職員の人事、服務及びその他身分取扱い（諸給与及び福利厚生を除く。）に関する事。</p> <p>(2) 幼稚園教育職員の任免、分限、懲戒、服務その他人事に関する事。</p> <p>(3) 非常勤講師及び臨時的任用教員の人事に関する事。</p> <p>(4) 室内他の係に属しない事。</p> <p>学習支援係</p> <p>(1) 教育指導に関わる事務（研究・研修を除く。）に関する事。</p> <p>(2) 教科書の採択及び無償給与に関する事。</p> <p>(3) 学校の校外行事に関する事。</p> <p>(4) 学習支援に関わる人材の配置に関する事。</p> <p>特別支援教育係</p> <p>(1) 特別支援教育の運営に関する事。</p> <p>(2) 特別支援学級の設置・廃止・学級編制に関する事。</p> <p>(3) 専門家の巡回指導に関する事。</p> <p>(4) 介添員に関する事。</p> <p>2 指導主事の担当事務は、次のとおりとする。</p> <p>(1) 教職員の指導及び助言に関する事。</p> <p>(2) 区立学校の教育課程、学習指導、生徒指導及び職業指導に関する事。</p> <p>(3) 教材の取扱いに関する事。</p> <p>(4) 調査及び報告に関する事。</p> <p>（新しい学校づくり課各係の分掌事務）</p> <p>第7条 新しい学校づくり課各係の分掌事務は次のとおりとする。</p> <p>学校施設係</p> <p>(1) 区立学校の校地の設定等に関する事。</p> <p>(2) 教育財産の管理に関する事。</p> <p>(3) 課内他の係に属しない事。</p>	<p>(1) 教職員の人事、服務及びその他身分取扱い（諸給与及び福利厚生を除く。）に関する事。</p> <p>(2) 幼稚園教育職員の任免、分限、懲戒、服務その他人事に関する事。</p> <p>(3) 非常勤講師及び臨時的任用教員の人事に関する事。</p> <p>(4) 室内他の係に属しない事。</p> <p>学習支援係</p> <p>(1) 教育指導に関わる事務（研究・研修を除く。）に関する事。</p> <p>(2) 教科書の採択及び無償給与に関する事。</p> <p>(3) 学校の校外行事に関する事。</p> <p>(4) 学習支援に関わる人材の配置に関する事。</p> <p>特別支援教育係</p> <p>(1) 特別支援学級の運営費に関する事。</p> <p>(2) 特別支援学級の設置・廃止・学級編制に関する事。</p> <p>(3) 専門家の巡回指導に関する事。</p> <p>(4) 介添員に関する事。</p> <p>2 指導主事の担当事務は、次のとおりとする。</p> <p>(1) 教職員の指導及び助言に関する事。</p> <p>(2) 区立学校の教育課程、学習指導、生徒指導及び職業指導に関する事。</p> <p>(3) 教材の取扱いに関する事。</p> <p>(4) 調査及び報告に関する事。</p> <p>（新しい学校づくり課各係の分掌事務）</p> <p>第7条 新しい学校づくり課各係の分掌事務は次のとおりとする。</p> <p>学校施設係</p> <p>(1) 区立学校の校地の設定等に関する事。</p> <p>(2) 教育財産の管理に関する事。</p> <p>(3) 課内他の係に属しない事。</p>

新	旧
<p>学校整備係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の校舎等の建設及び改造の計画に関すること。 (2) 区立学校の設備の整備に関すること。 (3) 区立学校施設（幼稚園を含む。）の補修及び工事の施行に関すること。 (4) 教育施設の整備の調整に関すること。 <p>学校配置調整第一係</p> <p>学校配置調整第二係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の適正規模・適正配置に関すること。 (2) 区立学校の通学区域に関すること。 <p>(生涯学習課各係の分掌事務)</p> <p>第8条 生涯学習課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>社会教育推進係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 生涯学習に係る企画及び立案に関すること。 (2) 生涯学習の推進及び啓発並びに情報の提供に関すること。 (3) 生涯学習に係る関係機関との連絡調整に関すること。 (4) 成人教育に関すること。 (5) 社会教育施設に関すること。 (6) 生涯学習センターとの連絡に関すること。 (7) 八ヶ岳荘及び榛名林間学園並びに教育科学館に関すること。 (8) 社会教育関係団体に関すること。 (9) 社会教育指導員に関すること。 (10) ユネスコ活動に関すること。 (11) 板橋グリーンカレッジに関すること。 (12) シニア学習プラザに関すること。 (13) 課内他の係に属しないこと。 <p>文化財係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 文化財の保護及び保存に関すること。 	<p>学校計画・改修係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の校舎等の建設及び改造の計画に関すること。 (2) 区立学校の設備の整備に関すること。 (3) 区立学校施設（幼稚園を含む。）の補修及び工事の施行に関すること。 (4) 教育施設の整備の調整に関すること。 <p>学校配置調整第一係</p> <p>学校配置調整第二係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 区立学校の適正規模・適正配置に関すること。 (2) 区立学校の通学区域に関すること。 <p>(生涯学習課各係の分掌事務)</p> <p>第8条 生涯学習課各係の分掌事務は、次のとおりとする。</p> <p>生涯学習推進係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 生涯学習に係る企画及び立案に関すること。 (2) 生涯学習の推進及び啓発並びに情報の提供に関すること。 (3) 生涯学習に係る関係機関との連絡調整に関すること。 (4) 成人教育に関すること。 (5) 社会教育施設に関すること。 (6) 生涯学習センターとの連絡に関すること。 (7) 八ヶ岳荘及び榛名林間学園並びに教育科学館に関すること。 (8) 社会教育関係団体に関すること。 (9) 社会教育指導員に関すること。 (10) ユネスコ活動に関すること。 (11) 課内他の係に属しないこと。 <p>文化財係</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 文化財の保護及び保存に関すること。

新	旧
<p>(2) 郷土史及び文化財の収集、保管、調査、研究に関する事。</p> <p>(3) 郷土資料館との連絡調整に関する事。</p> <p>(4) 郷土芸能伝承館に関する事。</p> <p>(地域教育力推進課各係の分掌事務)</p> <p>第9条 地域教育力推進課の分掌事務は次のとおりとする。</p> <p>地域連携係</p> <p>(1) 学校と地域の連携及び学校施設の開放に関する事。</p> <p>(2) 課内他の係に属しない事。</p> <p>青少年係</p> <p>(1) 青少年健全育成の連絡調整に関する事。</p> <p>(2) 青少年健全育成に関する事。</p> <p>(3) 東京都板橋区青少年問題協議会及び青少年健全育成地区委員会に関する事。</p> <p>(4) 青少年教育、青少年委員及びPTAに関する事。</p> <p>(5) 家庭教育に関する事。</p> <p>あいキッズ係</p> <p>(1) 放課後子ども対策事業に関する事。</p>	<p>(2) 郷土史及び文化財の収集、保管、調査、研究に関する事。</p> <p>(3) 郷土資料館との連絡調整に関する事。</p> <p>(4) 郷土芸能伝承館に関する事。</p> <p>(地域教育力推進課各係の分掌事務)</p> <p>第9条 地域教育力推進課の分掌事務は次のとおりとする。</p> <p>地域連携係</p> <p>(1) 学校と地域の連携及び学校施設の開放に関する事。</p> <p>(2) 課内他の係に属しない事。</p> <p>青少年係</p> <p>(1) 青少年健全育成の連絡調整に関する事。</p> <p>(2) 青少年健全育成に関する事。</p> <p>(3) 東京都板橋区青少年問題協議会及び青少年健全育成地区委員会に関する事。</p> <p>(4) 青少年教育、青少年委員及びPTAに関する事。</p> <p>(5) 家庭教育に関する事。</p> <p>あいキッズ係</p> <p>(1) 放課後子ども対策事業に関する事。</p>